

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PATRIZIA GENTILE
Data di nascita	14 agosto 1957
Nazionalità	Italiana
Qualifica	Dirigente generale
Amministrazione	Provincia autonoma di Trento comandata presso il Consiglio provinciale di Trento – Via Mancini, 27 – 38122 Trento
Incarico attuale	Segretario generale del Consiglio provinciale di Trento
N. telefonico dell'ufficio	0461 – 213204
Fax dell'ufficio	0461 - 213116
E-mail istituzionale	patrizia.gentile@consiglio.provincia.tn.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 17 luglio 2017 comandata presso il Consiglio provinciale di Trento con incarico di Segretario generale e di sostituto dirigente del Servizio legislativo
- Dal 1 ottobre 2016 Dirigente dell'Unità di missione strategica (UMST) Trasparenza , Partecipazione ed Elettorale
- Dal 2014 al 30 settembre 2016 Dirigente del Progetto per la trasparenza e la partecipazione (dal 2015 UMST Trasparenza e Partecipazione) e del Servizio Segreteria della Giunta ed Elettorale
- Dal 2009 alla fine del 2013 Dirigente del Progetto per l'attuazione della Riforma istituzionale e del Servizio Segreteria della Giunta ed Elettorale.
- Dalla fine del 2006 al 2009 Dirigente del Servizio Segreteria della Giunta ed Elettorale della Provincia Autonoma di Trento
- Dal 2004 alla fine del 2006 Dirigente del Servizio Elettorale della Provincia Autonoma di Trento
- Dal 01/07/2003 al 31/12/2004 Direttore presso il Dipartimento Affari Istituzionali della Provincia Autonoma di Trento
- Dal 01/07/1998 al 30/06/2003 Direttore ufficio elettorale e sostituto del dirigente dell'ufficio elettorale della Regione Trentino - Alto Adige e, dal 21/11/2001, in comando presso la Provincia Autonoma di Trento per due giorni in settimana
- Dal 01/11/1991 al 30/06/1998 esperto amministrativo con incarico di direttore dell'ufficio elettorale presso la Regione Trentino - Alto Adige
- Dal 04/11/1987 al 30/10/1991 esperto amministrativo con incarico di direttore provvisorio dell'ufficio elettorale presso la Regione Trentino - Alto Adige
- Dal 11/05/1984 al 03/11/1987 esperto amministrativo con mansioni di funzionario amministrativo presso la Divisione IV – Ufficio studi della Regione Trentino - Alto Adige
- Dal 01/06/1983 al 10/05/1984 funzionario amministrativo presso la Divisione IV – Ufficio studi della Regione Trentino - Alto Adige
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Autonoma di Trento – Piazza Dante, 15 – 38122 Trento
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di laurea in scienze politiche – indirizzo politico internazionale conseguito presso l'Università degli Studi di Padova il 28 ottobre 1982 – Valutazione 110/110 e lode

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo classico Giovanni Prati di Trento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

INGLESE

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone, acquisite a seguito di costanti rapporti interni ed esterni nel corso dell'esperienza lavorativa che ha riguardato – contemporaneamente – settori diversi

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone, acquisite in particolare dall'attività connessa alla materia elettorale (organizzazione e gestione dei procedimenti elettorali) nonché dalla gestione di progetti trasversali all'interno della Provincia e con il coinvolgimento di soggetti esterni

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei sistemi tecnologici in uso presso la struttura

PATENTE O PATENTI

B

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

17 luglio 2017