



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: affidamento a Trentino Digitale s.p.a. dei servizi professionali per la realizzazione del servizio IDAP per il Consiglio della Provincia autonoma di Trento.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Per la gestione degli atti politici, degli atti normativi e di altri importanti flussi informativi le strutture consiliari utilizzano un sistema informatico basato su una applicazione denominata "IDAP". Questo sistema, sviluppato più di 20 anni fa, è stato originariamente concepito per la gestione degli iter e dei testi relativi ad alcune tipologie di atti politici. Grazie alla flessibilità della sua architettura, il gestionale è stato adattato nel tempo anche per permettere la gestione di iter di altri atti politici, di flussi informativi diversi come ad esempio le pratiche del difensore civico, le votazioni, gli emendamenti, e la banca dati del codice delle leggi e dei regolamenti provinciali. Le informazioni trattate dai sistemi che si basano sul paradigma IDAP sono tra le più significative nel sistema informativo consiliare e non è quindi un caso che queste siano, attraverso sofisticate procedure di allineamento, una parte significativa dei dati che oggi sono pubblicati nel sito Web consiliare. Il sistema applicativo IDAP, al di là dei contenuti e delle funzionalità sofisticate (in particolare di ricerca) è complesso soprattutto nella sua architettura che è stata studiata per rendere il sistema estremamente flessibile ed adattabile alle richieste di modifica degli iter degli atti senza richiedere modifiche all'eseguibile o alla struttura dei dati del database. Per la sua malleabilità si è dimostrato uno strumento efficacissimo nella gestione di una quantità sempre maggiore di tipologie di informazioni. Le varie modifiche intervenute nell'applicativo hanno consentito ai sistemi di assolvere puntualmente ai propri compiti, ma questo ha comportato un aumento rilevante del livello di complessità. Aumento in buona parte dovuto agli adattamenti necessari per trattare dati diversi da quelli per i quali era stato originariamente creato. Infatti, molti dati memorizzati nei sistemi IDAP sono oggi strumentali alla pubblicazione nel sito Web e strettamente dipendenti da procedure esterne che hanno il compito di elaborare, preparare e trasferire i dati presenti nei database interni nel database del sito Web istituzionale.

Risulta palese che il sistema, dopo i citati numerosi adattamenti, ha raggiunto un livello di saturazione tecnologica che richiede un aggiornamento profondo, per consentire di rimanere al passo con le crescenti esigenze previste nei piani di sviluppo del sistema informativo consiliare. Risulta altrettanto palese che non sia più conveniente investire su una soluzione che dimostra una certa vetustà e obsolescenza e che richiede un profondo ammodernamento visto che le logiche e le tecnologie utilizzate per lo sviluppo del sistema applicativo sono quelle che venivano impiegate nella seconda metà degli anni 90.

Il vasto patrimonio di conoscenze - anche non informatiche - indispensabile per poter rifare l'applicativo IDAP, gestire e tenere aggiornato il sistema, e poter assicurare al Consiglio un servizio affidabile, efficiente e continuo nel tempo richiede che la struttura assegnataria risieda all'interno del sistema pubblico provinciale. L'ipotetico ricorso al libero mercato, affidando il servizio tramite gara d'appalto, risulterebbe inoltre economicamente sconveniente. I costi di analisi, progettazione e di avvio della soluzione



sono di una tale consistenza che l'eventuale modifica dell'affidatario dopo un termine contrattuale, per quanto ragionevolmente lungo, renderebbero il costo del servizio molto più dispendioso per il Consiglio.

Con le disposizioni rep. n. 4 di data 9 gennaio 2018 e n. 132 di data 10 luglio 2019 il Consiglio provinciale ha affidato a Trentino Digitale s.p.a. i servizi di acquisizione tecnologica e funzionale della soluzione applicativa denominata IDAP allo scopo di trasferire il *know-how* necessario per la produzione di una completa ed esaustiva documentazione, analizzare le funzioni di front-end e predisporre la documentazione per la qualificazione di specifiche tecniche per lo sviluppo di una nuova procedura di gestione degli atti politici, del codice provinciale e delle pratiche del difensore civico aggiornata dal punto di vista tecnologico, grafico e funzionale.

Viste queste premesse:

considerato che Trentino Digitale s.p.a. è la società *in house* sottoposta a direzione e coordinamento della Provincia autonoma di Trento, costituita ai sensi dell'art. 3 della Legge Provinciale n. 10/1980 per la gestione del "S.I.E.P." (Sistema Informativo Elettronico Provinciale), oggi "Sistema informativo elettronico trentino (SINET)" ai sensi dell'art. 5 della Legge Provinciale n. 16/2012, esteso a tutti gli enti del territorio provinciale e costituito dal complesso dei dati e informazioni che supportano le attività e dai sistemi per la loro elaborazione, trasmissione e archiviazione;

considerato che la convenzione rep. n. 19 di data 3.11.2017 stipulata tra il Consiglio provinciale e Informatica Trentina s.p.a. (ora Trentino Digitale s.p.a.) per l'erogazione dei servizi ICT, prevede la possibilità per il Consiglio provinciale di attivare, mediante ordinativi, i servizi e le applicazioni informatiche di cui necessita;

considerato che la complessità di avviare il progetto di aggiornamento tecnologico, grafico e funzionale della soluzione applicativa sopra descritta richiede diverse professionalità e competenze di cui il Consiglio non dispone, reperibili invece presso la società *in house*;

considerato che Trentino Digitale s.p.a. ha manifestato, a conclusione delle preliminari fasi di analisi sopra descritte, la disponibilità ad eseguire le attività connesse al rifacimento dell'applicativo gestionale denominato IDAP;

vista l'offerta presentata da Trentino Digitale s.p.a. prot. n. 4105 di data 14 aprile 2020, che prevede, a fronte di un corrispettivo determinato in misura fissa pari ad Euro 150.000,00 + IVA, i seguenti servizi professionali da concludersi entro il 30 aprile 2021:

- progettazione e realizzazione delle "Specifiche funzionali" e delle relative interfacce grafiche (GUI) del sistema informativo IDAP; analisi e integrazione delle componenti applicative a supporto della gestione dei dati dei moduli CLEX e DIFC, comprensive delle attività a supporto dell'allineamento delle basi dati di IDAP e CLEX con quella di DWEB; produzione della documentazione tecnica delle componenti realizzate;
- attività di collaudo e messa *on line* delle componenti applicative, sistemistiche ed infrastrutturali della soluzione; l'attività include specifica formazione tecnica rivolta ai referenti dell'Ente da erogarsi in 3 sessioni della durata di 4 ore presso la sede della società;

- attività di *project management*, *system requirement management* e *system architecture management* in relazione agli elementi funzionali che emergeranno in sede di progettazione di dettaglio;

viste le disposizioni del piano triennale per l'informatica per le pubbliche amministrazioni di AGID, il quale prevede di trasferire nel "cloud" i propri servizi, e che tale sviluppo applicativo permetterà al Consiglio di fruire delle funzioni del gestionale come servizio (Saas);

ritenuto necessario proseguire nelle attività che prevedono l'aggiornamento tecnologico, grafico e funzionale dei sistemi e delle componenti applicative a supporto, basati sull'applicazione IDAP e del loro trasferimento e mantenimento presso Trentino Digitale s.p.a.;

dato atto che la presente spesa, già prenotata con determinazione rep. n. 229 di data 6 dicembre 2019, pari ad Euro 150.000,00 + IVA, trova copertura sul capitolo 10614 - Acquisto di software, sviluppo e manutenzione evolutiva - del bilancio di previsione del Consiglio provinciale;

visto l'art. 32 del vigente Regolamento interno del Consiglio provinciale;

considerato che il rapporto contrattuale tra il Consiglio provinciale e Trentino Digitale s.p.a. non rientra nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, secondo quanto disposto all'art. 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

visto l'art. 192 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50,

considerato che le prestazioni affidate alla società Trentino Digitale s.p.a. non sono da assoggettare a tracciabilità ai sensi della L. 136/2010, come precisato dall'ANAC, con determinazione n. 4/2011, ove sono escluse "le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*)";

visto l'art. 3, comma 2 e l'art. 27 del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4);

visto altresì l'art. 9 del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16);

d e t e r m i n a

1. di affidare i servizi professionali per la realizzazione del servizio IDAP come descritti nell'offerta prot. n. 4105 di data 14 aprile 2020, alla società Trentino Digitale s.p.a., con sede a Trento, via Gilli n. 2, P. IVA 00990320228, per un importo complessivo pari ad Euro 150.000,00 + IVA;
2. di dare atto che l'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza;

3. di impegnare definitivamente l'importo complessivo di Euro 150.000,00 + IVA, già prenotato con determinazione rep. n. 229 di data 6 dicembre 2019, sul capitolo 10614 - Acquisto di software, sviluppo e manutenzione evolutiva - del bilancio di previsione del Consiglio provinciale agli esercizi finanziari come di seguito riportato:
 - anno 2020: capitolo di bilancio 10614: Euro 90.000,00 + IVA;
 - anno 2021: capitolo di bilancio 10614: Euro 60.000,00 + IVA;la spesa prenotata e non impegnata nell'anno di riferimento andrà a costituire prenotazione per l'anno immediatamente successivo, nei limiti della disponibilità del capitolo;
4. di dare atto che nel sito internet del Consiglio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

dott.ssa Elisabetta Loss

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).