



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE

Oggetto: affido incarico per i servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva dei “gestionali documentali e informativi” del Consiglio provinciale. Importo Euro 30.400,00 + IVA. - Codice CIG: ZA32B8422B

IL DIRIGENTE

Per “gestionali documentale e informativi” si intendono gli applicativi, i siti web, le applicazioni web, le procedure ed i database che permettono:

- la gestione delle informazioni relative alle banche dati degli atti politici, (*database IDAP*), del codice provinciale (*database CLEX*), delle pratiche del difensore civico (*database DIFC*), degli indirizzari (*database GIND*), delle leggi fondamentali, ed a tutti i dati e documenti correlati a tali banche dati;
- la generazione e gestione dei dati e del database (*database DWEB*) utilizzati per la pubblicazione sul sito web delle informazioni relative alle banche dati sopra elencate.

Il gestionale più rilevante, denominato “IDAP” (Iter Degli Atti Politici), è stato sviluppato per permettere l’integrazione di tutti i flussi informativi relativi alla gestione degli atti politici. L’esigenza di progettare e realizzare uno strumento specifico è stata dettata dalla constatazione che non esisteva nessuno strumento sul mercato che permettesse una idonea gestione di tali particolari dati.

Data la flessibilità con cui è stata realizzata l’architettura “IDAP”, si è poi potuto adattarla per permettere anche la gestione di altri flussi informativi come ad esempio il codice provinciale e le pratiche dell’ufficio del difensore civico.

L’architettura “IDAP” si è sempre facilmente adattata alle varie modifiche dei regolamenti e degli iter degli atti politici, mantenendo sempre la stessa interfaccia utilizzata dagli utenti. Anche in seguito agli aggiornamenti dei sistemi operativi e delle applicazioni standard sulle quali l’architettura si appoggia (Windows, Oracle, Office, ecc.), non sono state necessarie modifiche strutturali all’architettura, ma solo degli adattamenti tecnici che non hanno avuto riflessi sul modo di utilizzo degli utenti. La stessa architettura è stata poi adottata anche dal Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano, con alcune modifiche relative all’utilizzo della doppia lingua.

Come riportato nella disposizione n. 229 di data 6 dicembre 2019 verrà affidato a Trentino Digitale SpA l’aggiornamento tecnologico, grafico e funzionale dei sistemi e delle componenti applicative a supporto, basati sull’applicazione IDAP. Tale sviluppo applicativo permetterà al Consiglio di dismettere i sistemi attuali e di fruire delle funzioni del gestionale come servizio (Saas) erogato da Trentino Digitale.

In tale fase transitoria, e fino alla dismissione dei sistemi attuali, per garantire la continuità del servizio, è necessario proseguire nella manutenzione ordinaria, ed eventualmente evolutiva, degli attuali sistemi basati sull’applicazione IDAP.

Con riferimento a questi “gestionali informativi e documentali”, è necessario acquisire i servizi di manutenzione ordinaria e di sviluppo evolutivo che, nel dettaglio, dovranno riguardare:



- gli applicativi ed i database interni (*back end*) utilizzati per la gestione degli atti politici, delle votazioni e degli emendamenti (*database IDAP*), del codice provinciale, della giurisprudenza costituzionale (*database CLEX*), delle pratiche del difensore civico (*database DIFC*), dell'indirizzo dell'ufficio stampa (*database GIND*), e di tutti i dati e documenti correlati a tali banche dati. In particolare: la manutenzione delle applicazioni al fine di risolvere eventuali problemi di malfunzionamento, l'estendere e/o modificare l'applicazione al sorgere di nuove esigenze, l'implementazione di modifiche agli iter degli atti e delle pratiche, la gestione di nuovi tipi di atto o di pratica, la manutenzione e l'ottimizzazione dei database cui si appoggiano le applicazioni di gestione;
- le applicazioni web, i programmi, le procedure ed il database di "front end" (*database DWEB*) per la gestione delle informazioni pubblicate sul sito Web pubblico che sono: le repliche dei dati dei database interni, le leggi fondamentali, e tutti i dati e documenti correlati a tali banche dati. In particolare i servizi riguarderanno: la manutenzione, l'estensione o la modifica delle applicazioni web e dei programmi e delle procedure relative all'allineamento dei dati tra i database interni (back end) ed il database di "front end" (compresa la conversione dei documenti dal formato Microsoft Word o OpenOffice al formato PDF), l'analisi e la realizzazione di nuove procedure di allineamento dovute a nuove esigenze di trattamento dei dati o ottimizzazione di quelle esistenti, la manutenzione e l'ottimizzazione del database di "front end";
- la realizzazione e l'integrazione della documentazione tecnica esistente relativa alle procedure, ai flussi di dati, alle applicazioni ed ai database;

VISTE LE PREMESSE

considerato che i "gestionali documentali e informativi" basati sul paradigma IDAP sono stati realizzati, aggiornati e mantenuti da I.CO.GE. Informatica S.r.l.;

considerato che I.CO.GE. Informatica S.r.l. ha sempre realizzato le funzionalità e le modifiche richieste nei tempi e nei modi stabiliti;

considerato che I.CO.GE. Informatica S.r.l. ha acquisito una notevole conoscenza delle terminologie utilizzate dagli utenti del Consiglio e delle loro problematiche e considerato che tale conoscenza facilita le comunicazioni tra gli utenti stessi ed I.CO.GE. Informatica S.r.l. sia in caso di risoluzione di problemi che nel momento in cui vengono realizzate nuove implementazioni, abbreviando i tempi di intervento e di realizzazione ed i relativi costi;

considerato che I.CO.GE. Informatica S.r.l. ha acquisito una notevole conoscenza del sistema informativo del Consiglio e che tale conoscenza viene utilizzata in fase di analisi delle nuove esigenze per integrarle al meglio con il sistema esistente;

considerato che di tutte le attività eseguite da I.CO.GE. Informatica S.r.l. viene sempre prodotto un dettaglio tecnico che permette di avere una documentazione dell'evoluzione dell'architettura;

considerato che I.CO.GE. Informatica S.r.l. ha sempre fornito i codici sorgente di tutto il materiale prodotto, che potenzialmente quindi potrebbe essere modificato autonomamente all'interno del Consiglio o da una ditta terza;

considerato che, come descritto nella disposizione n. 229 di data 6 dicembre 2019, è stato prenotato l'impegno di spesa per affidare a Trentino Digitale SpA l'aggiornamento tecnologico, grafico e funzionale dei sistemi e delle componenti applicative a supporto, basati sull'applicazione IDAP;

considerato che è necessario garantire la continuità dei servizi erogati dagli attuali sistemi gestionali e delle componenti applicative a supporto basati sull'applicativo IDAP fino alla loro dismissione;

preso atto che la manutenzione degli attuali gestionali richiede una conoscenza approfondita della soluzione applicativa considerata la notevole complessità, l'alto grado di personalizzazione e la vetustà;

considerato che non è previsto alcun canone di manutenzione, ma gli interventi sono richiesti dal Consiglio e conteggiati in base al tempo necessario;

ritenuto opportuno ed economicamente vantaggioso, in questa fase transitoria e fino a dismissione dei sistemi, affidare i servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva dei "gestionali documentali e informativi" del Consiglio provinciale alla stessa ditta che li ha realizzati, aggiornati e mantenuti e che si è dimostrata affidabile, puntuale ed efficiente nel risolvere gli imprevisti e gli inevitabili piccoli inconvenienti che un sistema complesso di tal genere può manifestare;

visto l'articolo 32 del vigente regolamento interno del Consiglio provinciale, ai sensi del quale, per quanto non previsto dai regolamenti consiliari, all'amministrazione del Consiglio si applicano, in quanto compatibili, le leggi e i regolamenti provinciali;

rilevato pertanto che, ai fini del presente affidamento, trova applicazione la normativa provinciale in materia di contratti, di cui in particolare alla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali 1990), la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016) e le disposizioni attuative e connesse;

considerato che, ai sensi della normativa provinciale citata e ai fini dell'affidamento in questione, la scelta del contraente può avvenire a trattativa diretta in quanto ricorrono le condizioni previste dall'articolo 21, commi 4 e 2 lettera h, nonché b ter) del medesimo comma 2, della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;

visto il relativo Regolamento di Attuazione della L.P. 23/1990 (D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.), e in particolare l'articolo 30 che disciplina gli acquisti di beni e servizi tramite mercato elettronico;

vista l'offerta di data 15 gennaio 2020 pervenuta su Mepat da parte di I.CO.GE. Informatica S.r.l., che propone un corrispettivo orario per persona per la fornitura dei servizi sopra indicati pari ad Euro 76,00 + IVA. L'importo complessivo delle prestazioni necessarie fino alla data del 31 dicembre 2021 è stimato in Euro 30.400,00 + IVA, considerando un numero di prestazioni ricompreso tra un minimo di 100 e un massimo di 400 ore/uomo;

considerato che il prezzo orario richiesto è da ritenersi congruo e uniformato ai prezzi di mercato, anche in riferimento alla qualità del servizio finora offerto;

dato atto che la presente spesa complessiva pari a Euro 30.400,00 + IVA, trova copertura sul capitolo 10614 - Acquisto di software, sviluppo e manutenzione evolutiva - U.2.02.03.02.001 del bilancio di previsione del Consiglio provinciale;

visto l'art. 3, comma 2 e l'art. 27 del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4);

visto altresì l'articolo 9 del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16);

d e t e r m i n a

1. di affidare alla ditta I.CO.GE. INFORMATICA S.r.l., con sede in via Lunelli 43, Trento, C.F. e P.IVA 00421080227, i servizi di manutenzione ordinaria ed evolutiva dei “gestionali informativi e documentali” e del “sito Web pubblico” del Consiglio provinciale, per il periodo dalla data di affidamento al 31 dicembre 2021, al prezzo orario/persona di Euro 76,00 + IVA, ed alle condizioni indicate nel capitolato speciale allegato in copia alla presente;
2. di perfezionare l'acquisto di cui al presente impegno con le modalità e nelle forme previste dal sistema Mercurio-MEPAT;
3. di impegnare la spesa presunta derivante dalla presente determinazione, pari ad Euro 30.400,00 + IVA, a carico del capitolo 10614/001 del bilancio di previsione come segue:
 - anno 2020: Euro 15.200,00 + IVA sul capitolo 10614/001;
 - anno 2021: Euro 15.200,00 + IVA sul capitolo 10614/001.La spesa prenotata e non impegnata nel primo anno andrà a costituire prenotazione per l'anno immediatamente successivo, nei limiti della disponibilità del capitolo.
4. di dare atto che nel sito internet del Consiglio nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

dott. Elisabetta Loss

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).