

## **CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

### **CAPITOLATO TECNICO**

**per il servizio di stampa e spedizione del periodico del Consiglio provinciale di Trento denominato “Consiglio provinciale Cronache”**

**Codice CIG: 8788431AAE**

### **1. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è di 2 (due) anni, con decorrenza dalla data di affidamento del servizio.

Il Consiglio si riserva la facoltà di attivare una proroga del contratto alle medesime condizioni economico-giuridiche e nei limiti del corrispettivo contrattuale, qualora alla scadenza del contratto il numero previsto di edizioni non risultasse ancora interamente esaurito.

Il Consiglio provinciale si riserva altresì la facoltà di attivare una proroga tecnica del contratto per motivi tecnico-organizzativi connessi all'espletamento della nuova procedura di gara fino ad un massimo di 6 (sei) mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al presente contratto, previa comunicazione da inviare alla ditta affidataria a mezzo PEC almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del contratto.

### **2. PERIODICITÀ**

Il periodico viene edito con periodicità non costante fino ad un massimo di 16 (sedici) numeri nel corso dei 2 (due) anni di durata contrattuale. Nell'ipotesi di estensione temporale del contratto per proroga tecnica per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, il numero aggiuntivo di edizioni richieste sarà pari ad un massimo di 4 (quattro).

L'affidamento del contratto non impegna in alcun modo la stazione appaltante al raggiungimento del numero di edizioni indicato al precedente comma. Entro il limite di detti numeri spetta alla stazione appaltante stabilire, secondo una valuta-

zione discrezionale del proprio fabbisogno, il quantitativo delle edizioni da stampare. Il Consiglio si riserva pertanto la facoltà di ridurre o sospendere il servizio nei casi in cui, a suo insindacabile giudizio, venissero meno le esigenze relative all'esecuzione, totale o parziale, del servizio. Saranno pertanto remunerate solo le prestazioni effettivamente richieste dalla stazione appaltante e svolte dall'appaltatore.

### **3. FORMATO**

Sono ammessi formati tra 30 e 31,5 cm sul lato corto e tra 44 e 47 cm sul lato lungo. Tolleranza massima di 2 (due) millimetri.

Il formato specificato corrisponde al formato del periodico steso, ovvero alla dimensione della prima pagina, come pure delle pagine successive.

Il periodico dev'essere stampato o successivamente fascicolato in modo da far risultare una costa unica.

### **4. COLORE**

Full Color.

### **5. PAGINE**

La foliazione ordinaria del periodico - salvo altre determinazioni - è di 24-32 pagine.

Viene stampato su carta uso mano migliorata certificata PEFC da gr.60.

Il Consiglio si riserva, in casi particolari, di concordare con l'appaltatore una grammatura o una tipologia di carta diversa da quella prevista dal contratto, concordandone, se del caso, di volta in volta, la variazione economica rispetto agli importi indicati nel contratto mediante scambio di corrispondenza.

Viene ammessa qualsiasi tolleranza in aumento, semprechè il peso complessivo di un numero stampato ed etichettato sia inferiore ai 200 grammi; in ribasso la tolleranza viene ammessa fino a 44 gr/mq.

Per qualsiasi necessità di confronto tra le parti su questioni di carattere tecnico, che non possano essere risolte per telefono o via mail, l'appaltatore si impegna a presentarsi a richiesta presso la sede dell'Attività di stampa, informazione e comunicazione del Consiglio provinciale di Trento, in via Mancini, 27, a Trento.

## **6. TIRATURA**

E' prevista una tiratura di circa 28.000 – 32.000 copie per numero. Il Consiglio si riserva, in casi particolari, di concordare con l'appaltatore una tiratura diversa da quella precedentemente indicata, concordandone, se del caso, di volta in volta, l'eventuale variazione economica mediante scambio di corrispondenza.

## **7. TEMPI DI FORNITURA MATERIALE E STAMPA**

Il giorno di stampa è comunicato dal Consiglio all'appaltatore - tramite email - con un preavviso di almeno 3 gg. lavorativi. Il giorno concordato per la stampa, il Consiglio provinciale, o un suo incaricato, invierà all'appaltatore per posta elettronica il materiale pronto per la stampa in formato pdf. Nel caso in cui per motivi tecnici l'invio telematico non sia possibile, il Consiglio provinciale o un suo incaricato consegnerà il materiale su supporto magnetico presso un recapito dell'appaltatore in Trento. L'imposizione e l'uscita in pellicola è a carico della appaltatore, così come ogni lavorazione necessaria per la stampa.

La stampa dell'intera edizione dovrà avvenire entro le 18 ore successive alla consegna del materiale in pdf.

## **8. VERIFICHE IN CORSO DI STAMPA**

Il Consiglio potrà, a proprie spese, effettuare verifiche in corso di stampa e prima dell'inizio della spedizione, presso lo stabilimento di produzione, con impegno a non provocare aggravamenti nelle lavorazioni e nelle consegne. Eventuali difetti riscontrati nel corso delle verifiche dovranno essere subito segnalati verbalmente, e confermati per iscritto entro 5 giorni dalla verifica o dalla consegna. Se il Consiglio avrà ricevuto il prodotto di stampa senza esprimere riserve entro 5 giorni

dall'avvenuta consegna, questo si intenderà accettato ancorchè non si sia proceduto a verifica.

In relazione alla necessità del Consiglio di effettuare delle verifiche presso lo stabilimento di produzione, la sede dello stesso non deve risultare distante più di 170 km di percorso stradale da Trento.

## **9. CONFEZIONE**

La stampa degli indirizzi degli abbonati sul periodico è a cura dell'appaltatore, e la spedizione verrà effettuata sulla base dell'archivio dell'indirizzario degli abbonati che verrà inviato all'appaltatore per posta elettronica in tempo utile. L'archivio dell'indirizzario viene fornito in formato Microsoft Access (file .mdb). L'archivio fornito contiene l'informazione relativa alla zona "portalettere" relativamente agli indirizzi della Provincia di Trento.

Le spese per la stampa degli indirizzi sul periodico saranno ricomprese nel costo complessivo del servizio.

Qualora la normativa postale lo richiedesse, le singole copie del periodico dovranno essere cellofanate per la spedizione dopo essere state ripiegate a metà. Le spese per la cellofanatura dovranno essere esposte in fattura come specifica voce di spesa.

## **10. SPEDIZIONE**

Da effettuarsi a carico dell'appaltatore a mezzo Poste Italiane. Le copie del periodico da spedire, opportunamente suddivise per zona "portalettere" per quanto riguarda le copie destinate alla Provincia di Trento, dovranno essere consegnate, dopo essere state ripiegate a metà e secondo le modalità richieste da Poste Italiane, all'Ufficio di Poste Italiane "Accettazione Grandi Clienti" di Trento, entro i due giorni lavorativi (escluso sabato, domenica e festività nazionali e religiose) successivi alla stampa. L'accettazione della consegna da parte dell'ufficio postale avrà valore quale accettazione della consegna da parte del Consiglio; l'appaltatore non potrà comunque essere ritenuto responsabile ad alcun titolo per eventuali disservizi postali.

Le spese postali di spedizione saranno sostenute direttamente dal Consiglio provinciale. A tal fine verrà indicato un conto corrente disponibile presso il servizio postale sul quale addebitare le spese.

L'appaltatore dovrà di volta in volta fornire al Consiglio copia della documentazione postale attestante la data di avvenuta consegna atta a dimostrare il rispetto dei tempi di spedizione sopra definiti.

## **11. CONSEGNA DI COPIE PRESSO IL CONSIGLIO**

Su indicazione del competente ufficio, un esiguo numero di copie (nell'ordine di alcune centinaia) dovranno essere consegnate, dopo essere state ripiegate a metà, presso la sede del Consiglio, in pacchi standard, entro le ore 10.00 del mattino del giorno successivo alla stampa.

## **12. OPZIONE PER INSERTO**

Il Consiglio si riserva di richiedere all'appaltatore la stampa di inserti di carattere informativo da inviare congiuntamente al periodico. Qualora le caratteristiche di stampa siano difformi da quelle già concordate per il periodico o siano necessarie delle lavorazioni particolari, i nuovi prezzi saranno oggetto di accordo tra le parti.

Tale opzione può essere esercitata fino all'importo complessivo di euro 20.000,00 al netto di IVA.

La ditta affidataria approva espressamente le clausole di cui agli artt. 1, 2, 7 e 8.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm.