



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
IL CAPO DI GABINETTO

OGGETTO: affidamento dell'incarico per l'allestimento della mostra "Zubočistki. Una storia familiare fra l'Italia e San Pietroburgo" che si terrà a Palazzo Trentini dal 3 agosto al 10 settembre 2021. Importo di Euro 2.000,00.

IL CAPO DI GABINETTO

Premesso che:

con lo scopo di valorizzare la conoscenza pubblica di Palazzo Trentini sia per la sua importanza storico-artistica che come sede istituzionale, la Presidenza del Consiglio promuove, nel solco di una consolidata tradizione, degli eventi culturali e artistici con protagonisti, temi e linguaggi correlati al territorio, alla storia, agli usi e costumi trentini;

a questo fine, la Presidenza del Consiglio provinciale intende proporre a Palazzo Trentini la mostra "Zubočistki. Una storia familiare fra l'Italia e San Pietroburgo": dal ritrovamento di una vecchia scatola di documenti in una soffitta nel Tesino nasce un percorso di ricerca, scoperta, ricostruzione storica e documentale; nel corso del XIX secolo alcuni abitanti della Valle del Tesino si trasferirono a vivere a San Pietroburgo e Mosca per occuparsi del commercio di stampe popolari, prima come venditori ambulanti e poi come negozianti ed editori; tra i negozi più prestigiosi ci furono quelli della Ditta Daziario, le cui stampe furono molto apprezzate in Russia tanto che il Museo Pushkin di Mosca ne possiede una importante collezione;

l'obiettivo della mostra è documentare uno spaccato della storia della nostra terra con un viaggio tra presente e passato che parte da una vicenda personale e familiare e si inserisce nel solco dell'emigrazione trentina dell'Ottocento, ma che assume un valore universale;

la ricca e certosina ricostruzione storica si è potuta realizzare con la collaborazione di numerosi Enti locali ed internazionali: Fondazione Museo Storico del Trentino, Fondazione Trentina Alcide De Gasperi, Museo Tesino delle Stampe e dell'Ambulantato Per Via, Associazione Trentini nel Mondo Onlus, Associazione Italia Russia (San Pietroburgo), Consolato Generale d'Italia a San Pietroburgo, Università

degli Studi di Bergamo, Comunità Valsugana e Tesino e con il sostegno della Provincia Autonoma di Trento, dei Comuni di Castello Tesino, Cinte Tesino, Pieve Tesino, Fondazione Caritro ed Ecomuseo del Tesino;

l'allestimento di questa mostra assume particolare rilievo educativo verso le giovani generazioni ed infatti a tale scopo saranno coinvolti gli studenti della Scuola di Alta Formazione dell'Istituto Pavoniano Artigianelli di Trento, una eccellenza trentina nel campo della formazione per le Arti Grafiche;

la mostra sarà allestita a Palazzo Trentini dal 3 agosto al 10 settembre 2021;

a tale scopo è necessario affidare l'incarico per il coordinamento e supporto alla progettazione ed ideazione della mostra, gestione del rapporto con i partner istituzionali, coordinamento tra curatore, committente e studenti;

è stata svolta, con esito negativo, una ricognizione all'interno dell'ente per verificare l'eventuale esistenza di personale qualificato e disponibile a svolgere gli incarichi sopra descritti;

è stata conseguentemente individuata la signora Marta Marchi, esperta in organizzazione e promozione di eventi culturali.

Fatte queste premesse:

vista la documentazione prodotta dalla professionista ed in particolare il suo curriculum vitae;

acquisita la disponibilità della medesima a svolgere l'incarico in parola, a fronte del compenso di € 2.000,00;

riconosciuta la preparazione, le conoscenze ed esperienze della dott.ssa Marta Marchi ritenendo la stessa idonea a svolgere l'incarico in parola, considerato anche che il corrispettivo richiesto risulta equo;

visto il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione del Consiglio provinciale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 5 settembre 2018, n. 65 e il Capo I bis della legge provinciale n. 23 del 1990, al quale si fa rinvio ai sensi dell'articolo 32 del

vigente regolamento interno del Consiglio provinciale per quanto non previsto dai regolamenti consiliari e in quanto compatibile;

accertato che all'interno del Consiglio provinciale non sono presenti figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico ed è pertanto necessario rivolgersi a professionisti esterni all'ente;

preso atto della dichiarazione presentata dalla signora Marta Marchi riguardo l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse nonché la titolarità di cariche e lo svolgimento di incarichi o attività professionali, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per l'affidamento di incarichi del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio provinciale n. 65/2018), dell'art. 2, comma 3 della legge provinciale n. 4/2014, dell'art. 39 undecies della legge provinciale n. 23/1990;

dato atto che, sulla base dell'esame del curriculum vitae e della dichiarazione sopra citata, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in capo alla professionista per lo svolgimento dell'incarico;

ritenuto pertanto di conferire l'incarico in parola con decorrenza dall'approvazione della presente determinazione e con conclusione entro il 15 settembre 2021, termine previsto per il disallestimento dopo la chiusura della mostra;

considerato che la spesa relativa all'incarico trova copertura sul capitolo 10500/999 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;

visto in particolare l'articolo 27 del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazione del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4);

visto altresì l'articolo 12 del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16);

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla dott.ssa Marta Marchi l'incarico per la progettazione, l'organizzazione ed il coordinamento della mostra "Zubočistki. Una storia familiare fra l'Italia e San Pietroburgo" che si

terrà a Palazzo Trentini dal 3 agosto al 10 settembre 2021, a fronte del corrispettivo di € 2.000,00;

2. di stabilire che l'incarico decorre dalla data di approvazione della presente determinazione e con conclusione entro il 15 settembre 2021, termine previsto per il disallestimento dopo la chiusura della mostra;
3. di dare atto che l'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza;
4. di impegnare la spesa derivante dalla presente determinazione, pari ad € 2.000,00, a carico del capitolo 10500/999 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 come segue:
5. di dare atto che nel sito internet del Consiglio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

Il Capo di Gabinetto della Presidenza

- Francesca Depedri -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Si attesta la copertura finanziaria della predetta spesa

Il sostituto del dirigente del servizio amministrazione

dott. Bianca Maria Nicolussi