



CONSIGLIO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: affidamento dell'incarico per la rilegatura in volumi delle leggi provinciali anno 2020 e delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza anno 2020. -
Importo Euro 128,00 IVA esclusa.
Codice CIG: **ZC730ECCBD**

IL SEGRETARIO GENERALE

Dato atto della necessità, anche per l'anno 2020, di rilegare in volumi gli atti del Consiglio provinciale relativi alle leggi provinciali ed alle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza approvate nel 2020;

rilevato che la rilegatura degli atti in questione richiede la realizzazione di n. 4 volumi: n. 2 volumi per le leggi provinciali e n. 2 volumi per le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza;

rilevato altresì che le leggi provinciali e le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza degli anni precedenti sono state raccolte in volumi realizzati in dermoide con scritta oro per le leggi ed in dermoide rossa con scritta oro per le deliberazioni;

ritenuto opportuno garantire uniformità e continuità nella raccolta e nella rilegatura degli atti *de quibus* anche sotto il profilo della scelta della tipologia di rilegatura, assicurando parimenti a tal fine omogeneità, organicità e regolarità dell'archivio così costituito;

ritenuto di conseguenza necessario procedere all'affidamento dell'incarico di rilegatura in questione, avendo a riferimento la normativa vigente in materia di cui in particolare al regolamento interno del Consiglio provinciale ed alla normativa provinciale sui contratti e sui beni provinciali;

visto, nello specifico, l'articolo 32 del regolamento interno del Consiglio provinciale, ai sensi del quale, per quanto non previsto dai regolamenti consiliari,

all'amministrazione del Consiglio si applicano, in quanto compatibili, le leggi e i regolamenti provinciali;

rilevato pertanto che, ai fini del presente affidamento, trova applicazione la normativa provinciale in materia di contratti, e nello specifico la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali 1990), la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016), la legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 (misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni) e le rispettive disposizioni attuative connesse;

considerato che, ai sensi della normativa provinciale citata e ai fini dell'affidamento in questione, la scelta del contraente può avvenire a trattativa diretta nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 21 della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990, trattandosi di servizio di importo complessivo inferiore a 47.000,00 euro;

visto altresì l'articolo 36 ter 1, comma 6, della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990, secondo il quale si possono effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro senza ricorrere al mercato elettronico od agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia autonoma di Trento o da CONSIP s.p.a.;

dato atto - in ragione dell'importo presunto dell'affidamento e, come sopra evidenziato, dell'opportunità di garantire uniformità e continuità nella raccolta e nella rilegatura degli atti *de quibus* anche sotto il profilo della scelta della tipologia di rilegatura - di aver richiesto un solo preventivo (prot n. 3458 di data 1 marzo 2021) alla ditta Litolegatoria Betta C. & C. snc, che tradizionalmente ha fornito il servizio in questione;

visto, di conseguenza, il preventivo presentato dalla ditta sopracitata prot. n. 3782 di data 05 marzo 2021, che prevede un corrispettivo complessivo pari ad euro

128,00 + IVA (prezzo unitario euro 32,00 + IVA) per lo svolgimento del servizio in oggetto;

ritenuto il corrispettivo proposto congruo, anche in relazione alle finalità di archivio sopra illustrate;

ritenuto altresì di individuare il 10 aprile 2021 come data entro la quale l'incarico *de quo* dovrà essere svolto a decorrere dalla data di affidamento del medesimo;

dato atto che la spesa richiesta, pari ad euro 128,00 + IVA, trova finanziamento sul capitolo n. 10540/004 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021;

visti infine, in particolare, l'articolo 27 del vigente regolamento di contabilità del Consiglio provinciale (deliberazioni del Consiglio provinciale 6 marzo 2018, n. 4) nonché l'articolo 5 del vigente regolamento di organizzazione del Consiglio provinciale (deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio provinciale 27 febbraio 2018, n. 16)

determina

1. di affidare alla ditta Litolegatoria Betta C. & C. snc con sede in via IV Novembre 74, 38121 Trento, P. IVA 00613350222, l'attività di rilegatura di atti del Consiglio provinciale in n. 4 volumi, per un importo complessivo pari ad euro 128,00 + IVA, con le caratteristiche e le modalità indicate nel preventivo prot. n. 3782 di data 05 marzo 2021, e più specificatamente:
 - n. 2 volumi relativi alle leggi provinciali anno 2020 in dermoide + scritta oro;
 - n. 2 volumi relativi alle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza anno 2020 in dermoide rossa + scritta oro;
2. di disporre che l'incarico decorre dalla data di affidamento del medesimo e si conclude entro il 10 aprile 2021;
3. di dare atto che l'affidamento avverrà mediante scambio di corrispondenza;

4. di impegnare l'importo di euro 128,00 + IVA sul capitolo 10540/004 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021;
5. di dare atto che nel sito internet del Consiglio provinciale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di trasparenza.

Il Segretario Generale

- dott.ssa Patrizia Gentile -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Si attesta la copertura finanziaria della predetta spesa

Il dirigente del servizio amministrazione

dott. Elisabetta Loss